MAÎTRISER LE SYSTEME DE SUIVI ET D'EVALUATION DES PROJETS

Public :

Conseillers en gestion des projets

Prérequis :

Aucun

Durée de formation :

20 heures

4 demi-journées

Inscription :

Pour toute demande d'inscription, veuillez nous contacter au 01 53 45 10 53 ou par email : information@cass.edu.eu

Objectifs :

Maîtriser le système de suivi et d'évaluation des projets

Moyen et modalité :

Présentiel

Alternance de théorie et de pratique

Chaque séance de la formation comprendra des études de cas réels et des discussions interactives pour approfondir la compréhension des participants aux concepts avancés de la comptabilité et gestion de patrimoine

Moyens Techniques :

Tables, chaises, paperboard

Adaptation et suivi de la formation :

Un suivi de la formation et de l'accompagnement seront réalisés tout au long de la formation. La formation pourra être adaptée pour pallier des difficultés majeures rencontrées par l'apprenant.

Évaluation de parcours :

Le contrôle de connaissances permettant de vérifier le niveau de connaissances acquis par les Stagiaires est effectué selon les modalités suivantes :

Questionnaire

Etude de cas

Délai d'accès :

Un délai minimum et incompressible de 14 jours entre l'inscription et l'accès à la formation est appliqué.

Handicap :

Toutes les formations dispensées à CASS EUROPEAN INSTITUTE OF ADVANCED STUDIES sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un questionnaire les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage.

Pour cela, nous pouvons également nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés.

Coordonnées des partenaires handicap :

AGEFIPH
Bastien GIESBERGER M'Ballo SECK
Contact mail uniquement
rhf-idf@agefiph.asso.fr

MDPH
MDPH 07 Pôle Astier-Froment BP 606 07007 Privas cedex
0 800 070 700
mdph@ardeche.fr

Évaluation du besoin :

Un questionnaire sera proposé pour analyser l'adéquation du besoin de formation avec les formations dispensées.

Le Prix :

3000 €

Contact :

Mme. Priya SIVAKUMAR

information@cass.edu.eu

01 53 45 10 53

Syllabus - formation professionnelle de 4 jours

La mise en place d'un système viable permettant un suivi et une évaluation complets d'un projet est une tâche très complexe. Cela nécessite une étroite collaboration entre le personnel des divisions et/ou des départements fonctionnels d'une organisation travaillant en étroite collaboration avec d'autres parties prenantes du projet telles que, par exemple, les agences de financement externes, d'autres départements gouvernementaux et, dans certains cas, des organisations à but non lucratif, etc.

Cette formation professionnelle permettra aux participants d'acquérir les connaissances, les compétences et le savoir-faire indispensables pour accomplir avec succès une telle tâche.

Objectifs d'apprentissage de cette formation

A l'issue de cette formation professionnelle, le participant sera capable de :

- Connaitre les cinq (5) étapes d'un projet
- Connaître les avancées récentes dans le développement d'un système efficace de suivi et d'évaluation des projets
- Connaître les différentes étapes nécessaires de suivi et l'évaluation réussie d'un projet
- Connaître les différents défis et opportunités qui existent dans la mise en place d'un tel système
- Savoir comment surmonter ces défis et utiliser efficacement les possibilités offertes pour suivre et évaluer avec succès un projet.

Cette formation présente et discute les sept étapes nécessaires à la mise en place d'un système de suivi et d'évaluation (S&E) viable pour un projet :

- Étape 1 : Définir l'objectif et la pertinence du système de suivi et d'évaluation (S&E)
- Étape 2 : Se mettre d'accord sur les résultats et les objectifs - Théorie du changement (y compris les indicateurs)
- Étape 3 : Planifier la collecte et l'analyse des données (y compris le développement d'outils)

- Étape 4 : Planifier l'organisation des données
- Étape 5 : Planifier le flux d'informations et les exigences en matière de rapports (comment et pour qui ?)
- Étape 6 : Planifier les processus de réflexion et les événements
- Étape 7 : Planifiez les ressources et les compétences requises

Des questions spécifiques relatives à chacune de ces étapes seront présentées en classe et serviront de base à une discussion stimulante entre les participants et le formateur

Il est important de noter, cependant, que les étapes décrites ci-dessus ne sont pas nécessairement dans l'ordre chronologique. Cela signifie que certaines de ces étapes peuvent être abordées simultanément.

Les questions relatives à chaque étape serviront à stimuler et à animer la discussion pendant la formation.

Les sujets spécifiques suivants seront abordés dans la formation afin de vous aider à mieux comprendre les 7 étapes nécessaires à la mise en place d'un système efficace de suivi et d'évaluation de projet :

JOUR 1 : AVANT PROJET & INITIALISATION DE PROJET

Avant le projet

- Identifier et comprendre le besoin
- Sélection des projets
- Maitrise de faisabilité
- Etude d’opportunité

Initialisation du projet

- Définir et estimer le projet
- Charte de projet
- Analyse des parties prenantes
- Macro-planning
- Registre des risques
- Matrice des risques
- Réunion de lancement

JOUR 2 : PLANIFICATION DU PROJET

- Cadre logique

- Énoncer la stratégie
- Les hypothèses de base
- Énoncer les plans concrets
- Énoncer les approches
- Définir les rôles et les responsabilités au sein de l'organisation
- Le budget détaille le plan financier
- Les différents rôles du dossier de projet

JOUR 3 : SUIVI DU PROJET

- Suivi par les parties prenantes
- Approche intégrée du contrôle
- Ce qui doit être suivi et comment
- Rapports d'avancement
- Rapports de suivi annuels
- Autres contrôles de performance
- Rapports financiers

JOUR 4 : ÉVALUATION DU PROJET

- Objectif de l'évaluation
- Les différents types d'évaluation et les examens appropriés
- Approche intégrée de l'évaluation
- Les problèmes généraux liés à l'évaluation
- Facteurs garantissant la compatibilité et la durabilité en matière d'évaluation de projet
- Expertise requise pour planifier l'évaluation
- La participation améliore la qualité
- Rapport d'évaluation - la première étape
- Que faire avec le rapport d'évaluation ?
- Diffusion des conclusions et des recommandations
- Validation et mise en œuvre des recommandations